



Réseau Rural Régional Poitou-Charentes

Atelier Coopération Leader

Partie « Méthodologie pour élaborer son projet de coopération »

Document enrichi des compléments apportés par les GAL lors de l'atelier

5 mai 2009





Sommaire

- La recherche de partenaires
- La première rencontre
- Le contenu du projet coopération /élaboration du dossier
- L'animation et le suivi du projet de coopération
- Des ressources et outils méthodologiques disponibles

Rappel des attentes du comité de sélection coopération régional

5 septembre 2008

- **Cohérence et pertinence au regard de la stratégie du GAL** (priorité ciblée) et lien avec les opérations menées par le GAL dans le cadre des dispositifs retenus dans son plan de développement.
- **Identification des partenaires et de leur participation** (lettre d'intention).
- **Identification d'une action commune** (pas uniquement des échanges d'expériences).
- **Implication envisagée des partenaires locaux dans le projet.**
- **Valorisation de l'expérience de coopération sur le territoire et au-delà.**
- **Estimation financière du projet.**
- **Les retombées escomptées pour le territoire.**
- **Calendrier des actions** (mise en œuvre sous trois ans)

Des méthodologies

- **A adapter aux caractéristiques, expériences et enjeux du territoire**
- **Plusieurs méthodes de travail possibles :**
 - Le partenaire est identifié et on travaille à l'identification d'une problématique commune
 - La problématique ou le pré-projet sont connus et on recherche des partenaires.
- **Ne pas chercher uniquement des territoires et des partenaires qui ressemblent au pays.** Saisir des opportunités et trouver des complémentarités entre territoires différents constituent aussi des possibilités.

La recherche de partenaires

- **Formaliser une note synthétique présentant la piste ou le projet de coopération** (français et/ou anglais et/ou autre langue en fonction de la zone géographique ciblée)

Nom du GAL, Priorité ciblée, Thème /Problématique de coopération (origine du projet, objectifs de coopération, partenaires impliqués, avancement de la réflexion...), Partenaires recherchés, Contact .

- **S'appuyer sur les réseaux et partenariats développés à l'échelle du pays**
- **Identifier les partenariats développés par les collectivités territoriales** (Région, Département)

La recherche de partenaires (suite)

- **Dans l'attente de la mise en place d'une cellule d'animation à l'échelle nationale** (hypothèse fin 2009)

Diffusion des offres coopération des GAL de Poitou-Charentes :

Groupes de travail du réseau rural National, MAP/DIACT, Contact Point, Réseaux régionaux

Diffusion d'annonces coopération par l'IAAT Poitou-Charentes aux GAL
(onglet : titre du projet, qui, quoi, contact...)

La première rencontre

- **Des objectifs de rencontre à définir en amont**
- **Une implication du comité de programmation et un portage politique**
- **Echanger au préalable sur les problématiques des deux territoires et les objectifs de la coopération**
- **Formaliser une note sur le projet de coopération** (origine, partenaires locaux impliqués, problématiques, objectifs...)
- **Prévoir un temps de travail technique sur la coopération au delà des échanges et visites**
- **Réfléchir à la constitution de la délégation qui participera à la rencontre** : élu(s), membre(s) du comité de programmation, technicien(s)....
- **Définir des objectifs et un calendrier de travail** entre partenaires pour la suite
- **Réaliser un relevé de décisions...**

Le contenu du projet de coopération /élaboration du dossier

- **Définir les objectifs communs de coopération et les attendus** (pertinence avec priorité ciblée)
- **Elaborer le programme d'actions et définir le rôle de chaque partenaire** (action commune)
- **Mobiliser des moyens techniques et financiers** (cofinancements)
- **Répartir les charges financières entre les partenaires** : être le plus clair et simple possible afin d'éviter la multiplication des tâches administratives.
- **Définir le rôle de chaque partenaire**
- **Elaborer un échéancier pour la mise en œuvre du projet de coopération**
- **Rigueur dans la construction du dossier de coopération** (formulaire de demande de subvention opérations coopération 421 et pièces justificatives)

L'animation et le suivi du projet de coopération

- **Formaliser le partenariat : convention** (exemple de modèle)
- **Conduire le projet de coopération** : mobilisation du GAL et du porteur de projet, animation technique, mise en place d'une instance de suivi et de pilotage
- **Une mise en œuvre sous 3 ans**
- **S'assurer de la plus value du projet de coopération**
- **Communiquer** : sur le projet de coopération, *sur ce qui peut émerger autour de la coopération (échanges, autres projets...)*.

Des ressources et outils méthodologiques disponibles

- **Sur le site de l'IAAT Poitou-Charentes** <http://www.iaat.org>

- Des éléments méthodologiques et informations sur la coopération
- Des exemples de coopérations Leader + 2000-2006
- Les projets de coopération Leader+ Poitou-Charentes

- **Sur le site du réseau Leader+ 2000-2006** <http://www.una-leader.org/>

La coopération ▶ Comment coopérer ▶ bénéficier d'un appui coopération ▶ la boîte à outils coopération

- Guide méthodologique « Elaborer son projet de coopération territoriale », Unité Nationale d'Animation Leader+, juin 2007
- Check liste de la première rencontre
- Modèle de présentation de son territoire
- Modèle de planification du projet
- Exemple de grille d'évaluation
- Fiche des sept bonnes raisons de coopérer
- Modèle accord de partenariat

- **Sur le site à venir du réseau européen** : des pages coopération



Merci de votre attention

Institut Atlantique d'Aménagement du Territoire
Poitou-Charentes

Courriel : contact@iaat.org - site internet : www.iaat.org

40 avenue du Recteur Pineau - BP 20375

86009 - POITIERS cedex

Tél : 05 49 36 22 50